

# FORMULARZ DO SPORZĄDZENIA UMOWY WYNAJMU SALI WARSZTATOWEJ

Zaznacz, którą salę chcesz wynająć:

TANECZNA

WARSZTATOWA NA 25 OSÓB

WARSZTATOWA NA 50 OSÓB

MULTIMEDIALNA

TANECZNA PRZY UL. PIASTOWSKIEJ

<b>DANE DO UMOWY</b>	NAZWA	
	MIASTO (KOD POCZTOWY)	
	ULICA I NUMER	
	NIP	
	REGON	
	REPREZENTANT	
	CHARAKTER REPREZENTACJI (Dyrektor/Właściciel/itp.)	
	NUMER KONTA	
<b>DATA I GODZINA WYDARZENIA</b>		
<b>NAZWA WYDARZENIA</b>		
<b>GODZINY UDOSTĘPNIENIA SALI</b>		
<b>KOLPORTAŻ BILETÓW PRZEZ pckul (TAK/NIE)</b>		
<b>CENY BILETÓW (JEŻELI POWYŻEJ WPISANO „TAK”)</b>	BILET NORMALNY	
	BILET ULGOWY (Karta Mieszkańca, Emeryci, Renciści, Uczniowie, Studenci, Karta Dużej Rodziny)	
<b>NUMER TELEFONU</b>		

**DODATKOWO (zaznaczyć potrzebne):**

SPRZĘT NAGŁAŚNIAJĄCY

EKRAN

RZUTNIK

AKCEPTUJĘ WARUNKI CENOWE WYNAJMU

AKCEPTUJĘ REGULAMIN WYNAJMU SALI

DOSTĘPNE NA STRONIE <https://pckul.pl/wynajem/>