

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Od Kulturowej Transformacji do Lokalnej integracji”

Numer identyfikacyjny wniosku o dofinansowanie projektu:

FESL.10.24-IZ.01-03EH/23-003

§1

USTALENIA POCZĄTKOWE

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:
 - a) „**Beneficjencie**” - należy przez to rozumieć Pszczyńskie Centrum Kultury,
 - b) „**Realizatorze**” – należy przez to rozumieć Pszczyńskie Centrum Kultury,
 - c) „**Uczestniku projektu**” – należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do Projektu,
 - d) „**Projekcie**” - należy przez to rozumieć projekt „**Od Kulturowej Transformacji do Lokalnej integracji**” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), dla Priorytetu: FESL.10.00- Fundusze Europejskie na transformację, dla Działania: FESL.10.24- Włączenie społeczne – wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji; Numer wniosku: FESL.10.24-IZ.01-03EH/23,
 - e) „**Instytucji Zarządzającej**” – należy przez to rozumieć Województwo Śląskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027”.
2. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności informacje ogólne o projekcie, kryteria uczestnictwa w projekcie, procedury rekrutacji uczestników projektu, zasady organizacyjne, zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, postanowienia końcowe.

§2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących lub uczących się lub pracujących na terenie Miasta i Gminy Pszczyzna.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Realizatora projektu, 43-200 Pszczyzna ul. W. Jagiełły 1.
3. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt jest realizowany **od 01.04.2024 r. do 30.06.2026 r.**
5. Projekt zakłada udział w jego działaniach **275 osób** z zachowaniem proporcji 250 kobiet oraz 25 mężczyzn. Zakładana proporcja może ulec zmianie na etapie prowadzonej rekrutacji do projektu.

§3

KRYTERIA FORMALNE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu przystąpienia do projektu łącznie spełnia następujące kryteria formalne:

- a) zamieszkuje lub uczy się lub pracuje na terenie Miasta i Gminy Pszczyna,
- b) terminowo oraz prawidłowo wypełniła i złożyła formularz zgłoszeniowy do projektu wraz z załącznikami (z możliwością jednorazowej korekty) – w formie elektronicznej lub papierowej.

§4

KRYTERIA MERYTORYCZNE REKRUTACJI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I OKREŚLONE WAGI PUNKTOWE

1. **Grupa docelowa podzielona jest na dwie podgrupy:**
 - a) Liderzy/Liderki zmiany społecznej – 25 osób,
 - b) Otoczenie Liderów/Liderek zmiany społecznej – 250 osób,
2. Rekrutacja dla Liderów i osób stanowiących otoczenie prowadzona jest **w trybie ciągłym w sposób tożsamy i 2 etapowy.**
3. Zgłoszenia do udziału w projekcie należy dokonać poprzez kompletne wypełnienie formularza zgłoszeniowego z wymaganymi załącznikami, zgodnie z treścią **załącznika nr 1** do niniejszego regulaminu.
4. Realizator dopuszcza możliwość jednorazowej korekty ww. formularza zgłoszeniowego przez osobę zgłaszającą się lub zgłaszaną.
5. Formularz zgłoszeniowy składa się w wersji elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres sekretariat@pckul.pl) lub skrzynki E-PUAP lub papierowej (składając dokumenty w sekretariacie Pszczyńskiego Centrum Kultury z siedzibą przy ul. W. Jagiełły 1 43-200 Pszczyna).
6. Po spełnieniu kryteriów formalnych, opisanych w §3 niniejszego Regulaminu, potencjalni uczestnicy/uczestniczki przechodzą do kolejnej fazy oceny zgłoszenia rekrutacyjnego – ocena na podstawie kryteriów merytorycznych.
7. Weryfikacja kryteriów merytorycznych oparta jest o indywidualne rozmowy prowadzone przez wyznaczony zespół ds. rekrutacji spośród pracowników Realizatora.
8. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji składa się z co najmniej 2 (dwóch) osób.
9. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji, na podstawie zebranej dokumentacji oraz przeprowadzonej rozmowy z potencjalnym uczestnikiem/uczestniczką, dokonuje oceny następujących kryteriów, z uwzględnieniem wymienionych wag punktowych:
 - a) **osoby w wieku od 15 do 29 lat;**



- (mieszczące się w przedziale - 5 pkt, nie mieszczące się w przedziale - 0 pkt);
- b) osoby z rodzin pracowników górnictwa i pracowników przedsiębiorstw powiązanych z górnictwem oraz społeczności lokalnych, które w największym stopniu zostaną dotknięte procesem transformacji;**
(mieszczące się w kryterium - 5 pkt, nie mieszczące się w kryterium - 0 pkt);
- c) badanie motywacji i zaangażowania do udziału w projekcie:**
- potwierdzenie zaangażowania i doświadczenia osób w zakresie aktywności lokalnej
(5 pkt. za każde przedstawione zaświadczenie, podziękowanie, dyplom, świadectwo pracy lub inny równoważny dokument (każde 5 pkt otrzymuje się za każdorazowe innego typu zaangażowanie i doświadczenie) – max 45 pkt)*;
 - potwierdzenie poziomu motywacji do udziału w projekcie
(niski - 5 pkt, średni - 10 pkt, wysoki - 15 pkt);
- d) pomysł na przeprowadzenie inicjatywy lokalnej;**
(dostateczny - 5 pkt, dobry - 10 pkt, bardzo dobry - 15 pkt);
- e) ilość os. objętych inicjatywą lokalną;**
(min. 10 -20 os - 5 pkt, min 21-30 os. - 10 pkt, min 31 i więcej os. – 15 pkt);
10. Maksymalna liczba możliwych do zdobycia punktów w całym procesie rekrutacji wynosi 100 pkt.
11. Limity kwalifikowania do poszczególnych grup uczestników wynoszą;
- 11.1) Otoczenie Liderów/Liderek zmiany społecznej od uzyskania 10 do 40 punktów.
- 11.2) Liderzy/Liderki zmiany społecznej od uzyskania 41 do 100 punktów.
12. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym, według kolejności zgłoszeń **do dnia 30.12.2025r.**
13. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż ilość miejsc w projekcie - wszystkie osoby powyżej 275 zakwalifikowanych do udziału w projekcie uczestników/uczestniczek zostaną zakwalifikowane do grupy rezerwowej.
14. Zespół pracowników ds. rekrutacji na podstawie postanowienia ostatecznie kwalifikuje kandydata/kandydatkę do udziału w projekcie.
15. Postanowienie Zespołu jest ostateczne i nie można się od niego odwołać.
16. Z dokonanej procedury rekrutacyjnej każdego kandydata/kandydatki, Zespół Pracowników ds. Rekrutacji sporządza Kwestionariusz kwalifikacji, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
17. W przypadku niespełnienia, na dzień przystąpienia uczestnika/uczestniczki do projektu, postanowień zawartych w **§3**, lub rezygnacji uczestnika/zakończenia jego udziału w projekcie – uczestnik/uczestniczka zostaje wykreślony z listy kwalifikacyjnej, a na jego miejsce wpisana zostaje kolejna osoba z listy rezerwowej, która prawidłowo przeszła pełny proces rekrutacji.



18. Złożone formularze zgłoszeniowe wraz z dołączonymi dokumentami pozostają w dyspozycji Realizatora.
19. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji przekazuje całość zebranej dokumentacji w założonej teczce osobowej do biura projektu Realizatora, celem zatwierdzenia jej przez przełożonego.

§5

ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Uczestnik projektu ma możliwość do:
 - a) W przypadku zakwalifikowania do grupy **§4 ust. 1 pkt. a) (Liderzy/Liderki zmiany społecznej)**
 - uczestnictwa w takich zajęciach jak;
 - a) *Indywidualne i grupowe Spotkania Liderские z Liderem/Liderką i Animatorem,*
 - b) *Wsparcie Psychologiczne/ Terapeutyczne – średnio 8h (1 sesja=50 min),*
 - c) *Szkolenie trenerskie dla kobiet - ok. 16h edukacyjne,*
 - d) *Szkolenie eko -transformacja – ok. 50h edukacyjne,*
 - e) *Przeprowadzenia 2 oddolnych inicjatyw lokalnych.*
 - b) W przypadku zakwalifikowania do grupy **§4 ust. 1 pkt. b) (Otoczenie Liderów/Liderek)**
 - uczestnictwa w takich zajęciach jak;
 - a) *Indywidualne i grupowe Spotkania Animacyjne z Animatorem,*
 - b) *Wsparcie Psychologiczne/ Terapeutyczne – średnio 8h (1 sesja=50 min),*
 - c) *Szkolenie trenerskie dla kobiet -ok. 16h edukacyjne,*
 - d) *Szkolenie eko -transformacja – ok. 50h edukacyjne,*
 - e) *Udział w 2 oddolnych inicjatywach lokalnych.*
 - c) aktywnej współpracy ze wskazanym personelem projektu,
 - d) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów celem okresowej analizy sytuacji aktywności uczestnika/uczestniczki w projekcie,
 - e) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach projektu,
 - f) niespożywania alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych podczas organizowanych przez Realizatora form wsparcia pod rygorem natychmiastowego wykluczenia z projektu,
 - g) wypełniania w trakcie udziału w projekcie niezbędnych dokumentów i materiałów szkoleniowych,
 - h) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących utrudnić dalszy udział uczestnika w projekcie,



- i) osiągnięcia założonych w projekcie wskaźników rezultatu i produktu.
2. W przypadku nieobecności uczestnika/uczestniczki na zajęciach, jest on zobowiązany w terminie 7 dni do przedstawienia pisemnego, uzasadnionego chorobą lub ciężką sytuacją rodzinną, bądź też niezawinionym zdarzeniem losowym, usprawiedliwienia w Biurze Projektu Realizatora.
3. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa w projekcie, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż uczestnik nie daje rękami należytego wykonania deklaracji uczestnictwa w projekcie, decyzją Realizatora, uczestnik zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestnicy projektu są zobowiązani do aktywnego uczestnictwa w ewaluacji i monitoringu projektu (w szczególności do wypełnienia ankiet oraz innych dokumentów).

§6

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, jeżeli:
 - a) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, zawodowymi lub zdrowotnymi,
 - b) w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w Biurze Projektu Realizatora przy ul. W. Jagiełły 1, 43-200 Pszczyna, a także na stronie internetowej Realizatora, tj. www.pckul.pl.
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem sprawuje Realizator.
3. W ramach realizacji wszystkich form wsparcia Realizator zapewnia: wolność myśli, sumienia i religii, wolność wypowiedzi i informacji, wolność zgromadzania się i stowarzyszania się, wolność sztuki i nauki, prawo do nauki, wolność wyboru zawodu i prawo do podejmowania pracy, wolność prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Realizator zapewni, aby we wszystkich działaniach projektowych były realizowane zajęcia na rzecz równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
5. Powyższy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

DYREKTOR
Michał Czernek

Zatwierdził
mgr Michał Czernek

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Kwestionariusz kwalifikacji